

№ 93  
27.12.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор  
Муниципального унитарного предприятия  
«Управление коммунального хозяйства»

  
М.Ю. Мамонов  
"27" (подпись) 12 (ф.и.о.) 2022 г.

**ПЛАН**

мероприятий по предупреждению коррупции в Муниципальном унитарном  
предприятии «Управление коммунального хозяйства» на 2023 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Отметка об исполнении
<b>1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения работников МУП «УКХ»</b>				
1.1.	С учетом проведенной оценки коррупционных рисков внести изменения в перечень функций МУП «УКХ», выполнение которых связано с коррупционными рисками (Приказ 223од от 28.06.2022 года)	01.03.2023 года	М.В. Ференц	
1.2.	Внести изменения в локально правовые акты предприятия: - состав комиссии по противодействию коррупции; - должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МУП «УКХ»	При кадровых изменениях	М.В. Ференц	
1.3.	Актуализировать перечень нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции и локальных правовых актов предприятия	01.03.2023 года	Я.В. Грачева	
<b>2. Обучение и информирование работников МУП «УКХ»</b>				
2.1.	Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками МУП «УКХ», участвующих в процедуре закупок товаров, работ и услуг, разработка памяток, пособий и иных методических материалов	01.04.2023 года 01.08.2023 года 01.12.2023 года	Я.В. Грачева	
2.2.	В целях доведения до работников предприятия нормативных документов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции актуализировать информацию, размещенную на стенде	01.04.2023 года 01.10.2023 года	М.В. Ференц	

2.3.	Организовать повышение квалификации работников, в функции которых включено предупреждение коррупции по программам осуществления закупочной деятельности	31.12.2023 года	А.А. Исайчев	
2.4.	Рассмотреть вопрос о повышении квалификации работников, участвующих в закупках товаров работ и услуг по программам, связанным с противодействием коррупции	31.12.2023 года	А.А. Исайчев	
2.5.	Завершить мероприятия по разработке сайта МУП «УКХ»	01.07.2023 года	О.В. Израйлев С.Ш. Султанова	
2.6.	Продолжить проведение бесед (консультаций) по вопросам реализации антикоррупционной политики предприятия и исключения случаев возникновения конфликта интересов с работниками и лицами, принимаемыми на работу	При трудоустройстве	С.В. Громова	
2.7.	Проведение консультаций по вопросам предупреждения коррупции	При обращении	М.В. Ференц	
<b>3. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля МУП «УКХ» требованиям антикоррупционной политики</b>				
3.1.	Обеспечить контроль за исполнением работниками должностных обязанностей и проведение профилактических мероприятий направленных на недопущение коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Руководители, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений (Приказ №221 од 2022 года)	
3.2.	Продолжить направление сообщений о заключении трудовых договоров с бывшими государственными и муниципальными служащими представителю нанимателя (работодателя государственного (муниципального) служащего в соответствии с требованиями законодательства РФ	При трудоустройстве	С.В. Громова	
3.3.	Довести до лиц, входящих в комиссию по закупка (Приказ №32 2021 года) информацию об ответственности за несоблюдение законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг и совершение коррупционных правонарушений.	01.05.2023 года	М.В. Ференц	

3.4.	Продолжить практику использования специального программного продукта «Контур-фокус» при проверке контрагентов	При заключении договоров	М.В. Ференц	
3.5.	Продолжить практику включения в договоры на закупку товаров, работ и услуг антикоррупционной оговорки, предложенной министерством экономического развития, инвестиций и туризма Оренбургской области и комитетом по профилактике правонарушений Оренбургской области	При заключении договоров	Я.В. Грачева	
3.6.	Провести анализ и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, казначейства, прокуратуры), содержащих сведения о нарушениях законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ и услуг	25.12.2023 года	С.Ш. Султанова	
3.7.	Организовать всестороннее рассмотрение возможных жалоб от поставщиков на ограничение конкуренции	При поступлении	М.В. Ференц С.Ш. Султанова Я.В. Грачева	
3.8.	Подготовить и направить в подразделения МУП «УКХ» разъяснения по вопросам разглашения или предоставления информации ограниченного распространения	01.10.2023 года	М.В.Ференц	
3.9.	Обеспечить проведение проверок по обращениям о фактах коррупционных правонарушений	При поступлении	Комиссия по противодействию коррупции МУП «УКХ»	
3.10.	Провести оценку коррупционных рисков, характерных для деятельности МУП «УКХ»	20.12.2023 года	М.В. Ференц	
3.11.	Провести инвентаризацию товароматериальных ценностей, хранящихся на складе и находящихся у работников предприятия	20.12.2023 года	В. А. Баева	

Начальник службы безопасности и режима  
27.12.2022



М.В.Ференц